SPECIALISTI DELL'ENERGIA INTELLIGENTE

Comat S.p.A. adotta un Sistema di Gestione Integrato conforme agli standard **UNI EN ISO 9001, 14001, 45001 e 50001**, a garanzia di un approccio strutturato e responsabile nella gestione delle proprie attività nel settore degli impianti termici e del teleriscaldamento.
L'Azienda si impegna a:

- assicurare la **qualità e l'affidabilità** dei propri servizi e delle soluzioni tecniche offerte;
- garantire la **tutela della salute e sicurezza** dei lavoratori e di tutti gli stakeholder;
- promuovere la **protezione dell'ambiente** e la **prevenzione dell'inquinamento**;
- migliorare in modo continuo le **prestazioni energetiche**, favorendo l'efficienza e l'uso sostenibile delle risorse;
- rispettare pienamente i **requisiti normativi e contrattuali** applicabili;
- perseguire il **miglioramento continuo** delle proprie performance operative e gestionali.

Attraverso questa Politica Integrata, **Comat S.p.A.** intende consolidare la fiducia dei propri clienti, contribuire alla transizione energetica e operare in modo responsabile verso la collettività e l'ambiente.

Comat S.p.A.
Sede Legale:
Corso G. Matteotti, 29
10121 Torino
Registro delle imprese
di Torino,
C.F. e P.IVA 00506000017
R.E.A. n°423418
Capitale Sociale
Euro 4.100.000 i.v.

Sede operativa:
Via della Libertà, 43
10095 Grugliasco (TO)
Tel. +39 011 0881311
Fax +39 011 0881365
info.torino@comatspa.com

www.comatspa.com

CONFINDUSTRIA PER LA SOSTENIBILITÀ
ACCREDIA
ANCIS ISO9001 ISO14001 ISO45001 ISO50001
ANCIS EN11352
ANCIS UNI/PdR 125
QUASER CERTIFICAZIONI S.R.L.
SA8000 ORGANIZZAZIONE CERTIFICATA

SPECIALISTI DELL'ENERGIA INTELLIGENTE

POLITICA INTEGRATA

COMAT SPA è una Energy Service Company (ESCo) la cui "Mission" è il raggiungimento della massima efficienza energetica per sé e per i propri clienti attraverso la realizzazione di impianti da fonti rinnovabili e non, offrendo servizi per il miglioramento dell'efficienza energetica, attraverso l'analisi, la progettazione, la realizzazione e la gestione di impianti che garantiscono il miglioramento dell'efficienza energetica rispetto alla situazione preesistente.

COMAT SPA propone ai propri Clienti la gestione completa del loro sistema energetico, assumendo i rischi tecnici, economici ed ambientali connessi alla attività professionale, alla progettazione, all'installazione, alla conduzione, gestione e manutenzione degli impianti con particolare riferimento agli impianti di produzione e trasformazione dell'energia elettrica e termica, garantendo al Cliente:

- il miglioramento continuo e sostenibile dell'efficienza energetica
- la riduzione continua e sostenibile dell'impatto ambientale
- l'affidabilità e la professionalità di un'unica interfaccia verso gli enti istituzionali ed i fornitori di energia primaria
- la riduzione dei costi energetici

Al fine di rendere trasparente il rapporto con la clientela e con le parti interessate, nell'ottica del miglioramento dell'organizzazione interna ed esterna e nell'ambito di un piano generale di sviluppo aziendale, la COMAT SPA ha istituito e mantiene attivo il Sistema di Gestione Integrato, della propria organizzazione, conforme alle norme UNI EN ISO 9001 (gestione per la Qualità), UNI EN ISO 14001 (gestione Ambientale), UNI ISO 45001 (gestione Sicurezza e Salute), ISO 50001 (gestione per l'Energia), UNI 11352 (gestione Efficienza Energetica), UNI CEI EN ISO/IEC 27001:2024 (Sicurezza delle informazioni, cybersecurity e protezione della privacy - Sistemi di gestione per la sicurezza delle informazioni - Requisiti) adeguato a soddisfare:

Comat S.p.A.
Sede Legale:
Corso G. Matteotti, 29
10121 Torino
Registro delle imprese
di Torino,
C.F. e P.IVA 00506000017
R.E.A. n°423418
Capitale Sociale
Euro 4.100.000 i.v.

Sede operativa:
Via della Libertà, 43
10095 Grugliasco (TO)
Tel. +39 011 0881311
Fax +39 011 0881365
info.torino@comatspa.com

www.comatspa.com

1. Rapporto con i Clienti:
   - comprendere le esigenze esplicite, implicite e latenti del Cliente
   - perseguire la massima chiarezza e completezza negli accordi col Cliente e rispettare scrupolosamente i termini contrattuali definiti e le disposizioni legislative cogenti
   - tenere conto nelle proprie strategie degli impatti e dei vincoli ambientali/energetici delle opere da realizzare
   - garantire elevati livelli di assistenza post-vendita al Cliente, specialmente ove previsti contrattualmente
   - analizzare e risolvere gli eventuali reclami dei Clienti in modo tempestivo ed esaustivo
   - implementare in modo continuo e sistematico le categorie SOA, in base ai risultati di fatturato ed alla tipologia di lavori
   - selezionare a livello preventivo la potenziale clientela, in base a criteri ed analisi di tipo economico e finanziario

2. Organizzazione interna:
   - perseguire il miglioramento continuo dei processi attraverso i quali si sviluppa l'attività della COMAT SPA
   - svolgere le attività aziendali secondo piani definiti e chiari
   - far comprendere, a tutte le funzioni aziendali, i concetti di Qualità, rispetto dell'Ambiente, di Efficienza Energetica e di Sicurezza, attraverso la formazione e l'informazione di tutto il personale; inoltre intende sviluppare le attività attraverso la motivazione e la responsabilizzazione di tutte le figure coinvolte
   - utilizzare attrezzature ed impianti tecnicamente idonei e mantenuti in perfetto stato di funzionamento
   - utilizzare personale competente e garantirne il continuo aggiornamento professionale
   - garantire la qualità dei lavori eseguiti mediante l'esecuzione di appropriati e sistematici controlli
   - garantire il coinvolgimento di tutte le funzioni nell'attuazione della "mission" aziendale
   - garantire con sistematicità e tempestività gli interventi e i controlli relativi alle emergenze ambientali
   - contribuire al rispetto dell'ambiente, mediante una corretta gestione dei rifiuti, la differenziazione degli stessi, la verifica delle autorizzazioni dei fornitori di servizi ambientali
   - garantire la gestione delle emergenze, anche di tipo ambientale, grazie ad una struttura efficace, organizzata ed adeguatamente formata
   - pianificare gli interventi secondo criteri di localizzazione e distribuzione degli incarichi al fine di ottenere economie di scala.

3. Rapporto con i fornitori:
   - coinvolgere i fornitori nelle attività operative con la sensibilizzazione verso le tematiche di Qualità del servizio, rispetto dell'Ambiente e della Sicurezza, Efficienza energetica
   - servirsi di fornitori che assicurino un elevato livello qualitativo nei prodotti e nei servizi offerti
   - tenere maggiormente e sistematicamente sotto controllo i fornitori di prestatore d'opera, mediante analisi dei requisiti iniziali e del loro andamento nel tempo, in funzione della suddivisione per tipologia di lavoro e di struttura

4. Gestione ambientale:
   - sensibilizzare continuamente i Responsabili d'Impianto e gli Amministratori di condomini, imprese, Enti collettivi pubblici & privati ove sono siti gli impianti termici in gestione, proponendo soluzioni per ridurre l'inquinamento e per ottimizzare il consumo delle fonti di energia, specie quelle rinnovabili
   - ottimizzare le risorse energetiche utilizzate in sede e presso i cantieri
   - progettare e realizzare impianti ad alto contenuto tecnologico ivi compreso l'utilizzo di energie alternative
   - effettuare analisi periodiche sulle prestazioni ambientali
   - comunicare a tutto il personale gli obiettivi previsti e le modalità per il loro raggiungimento
   - migliorare continuamente le prestazioni ambientali ed il Sistema Integrato
   - raccogliere tutte le segnalazioni in merito all'ambiente delle parti interessate e attivare le azioni del caso
   -
5. Gestione energetica:
   - perseguire il miglioramento continuo delle performance energetiche sia relative alle proprie attività sia a quelle dei clienti
   - eseguire il monitoraggio costante degli indicatori energetici
   - diffondere verso l'esterno la cultura dell'efficienza e del risparmio energetico e dell'utilizzo delle fonti energetiche rinnovabili
   -
6. Gestione sicurezza e salute:
   - definire e mettere in atto metodologie per l'identificazione dei pericoli e la valutazione dei rischi per la Salute, la Sicurezza e la progettazione di opportune misure di prevenzione, protezione e controllo degli impatti tenendo nella dovuta considerazione le variabili organizzative tecnologiche e sociali coinvolte;
   - rispettare rigorosamente i requisiti derivanti dalla legislazione esistente e futura in materia di salute e sicurezza e, dove ritenuto appropriato, operare con limiti più severi di quelli previsti dalla legge stessa;
   - cooperare con le autorità pubbliche, con le associazioni di categoria e con tutti gli altri interlocutori istituzionali e sociali per promuovere l'attenzione verso la salute e sicurezza e per sviluppare l'uso delle migliori tecnologie disponibili e delle conoscenze in materia, anche rendendo pubblica e accessibile la presente Politica aziendale
   - prevenire gli infortuni e le malattie professionali e migliorare continuamente il proprio SGSSL
   - coinvolgere i propri dipendenti e collaboratori, sensibilizzandoli circa il loro ruolo e le loro responsabilità nel campo della sicurezza e promuovendo un comportamento sicuro
   - sviluppare la consapevolezza, le competenze e l'attenzione del personale a tutti i livelli.

7. Gestione della sicurezza delle informazioni:
   - mantenere l'integrità delle informazioni;
   - assicurare la disponibilità dei servizi informatici;
   - formare il personale alla sicurezza delle informazioni;
   - tenere traccia e studiare qualsiasi incidente, reale o presunto, che interessi la sicurezza delle informazioni;
   - stabilire regole, elaborare piani delle informazioni;
   - garantire la riservatezza delle informazioni;
   - rispettare i requisiti normativi, legislativi e le regole interne;

- adottare misure per attuare la migliore politica di sicurezza;
- stabilire che i Dirigenti ed i Responsabili di Posizioni Organizzative (P.O.) sono responsabili nei rispettivi servizi e funzioni, della applicazione e del rispetto della Politica di sicurezza delle informazioni;
- assegnare ad ogni operatore dell'Agenzia, dipendente e/o collaboratore, la responsabilità per il rispetto della politica di sicurezza delle informazioni;
- garantire un adeguato livello di consapevolezza al personale e ai collaboratori esterni;
- garantire un adeguato Governo dei Fornitori al fine di assicurare il rispetto dei requisiti di sicurezza delle informazioni;
- garantire un livello adeguato dei requisiti di riservatezza, integrità e disponibilità nei servizi erogati attraverso specifici applicativi
- identificare in modo periodico e sistematico le minacce incombenti sui dati, valutandone le esposizioni ai rischi e provvedendo ad attuare idonee azioni preventive.

Per raggiungere i suddetti obiettivi, l'Alta Direzione ritiene indispensabile:

- stanziate tutte le risorse necessarie ed adeguate
- impostare una struttura organizzativa, che consenta la definizione chiara e organica dei compiti e delle responsabilità
- attuare la formazione e l'addestramento di tutto il personale, al fine di aumentarne la competenza, tutelarne la salute e sicurezza e rendere consapevole ciascun lavoratore dei rischi legati all'attività svolta e dell'importanza del proprio ruolo nella loro corretta gestione
- coinvolgere tutti i lavoratori nella vita aziendale attraverso l'introduzione di procedure e strumenti per favorire il dialogo e lo scambio di informazioni
- attuare un continuo miglioramento dei canali di comunicazione e informazione con i propri clienti, dipendenti e tutte le parti interessate
- attuare un costante e coordinato monitoraggio e controllo dei fornitori.

L'Alta Direzione verifica periodicamente l'effettivo raggiungimento degli obiettivi alla luce dei risultati ottenuti, rimanendo sempre in un'ottica di continuo miglioramento.

La Politica integrata viene riesaminata una volta l'anno, in occasione del Riesame della Direzione, per accertarne la sua adeguatezza e attualità.

La Politica integrata è messa a disposizione e diffusa internamente, e esternamente attraverso la pubblicazione nel sito aziendale

Grugliasco, 18 settembre 2025

Amministratore Unico

Micelli Vittorio

ANCIS
ANTE OMNIA VERITAS

CERTIFICATO n. 703SGE - rev. 9

Il sistema di gestione dell'energia di	Comat Spa Via della Libertà 43 - 10095 Grugliasco TO
È conforme alla norma	UNI CEI EN ISO 50001:2018
Per il seguente campo di applicazione	
Erogazione di servizi di efficienza energetica (Energy Performance Contracting) attraverso diagnosi energetiche, progettazione, realizzazione, gestione e manutenzione di impianti per lo sfruttamento di fonti fossili e rinnovabili, misura e verifica del miglioramento dell'efficienza energetica, accesso ai meccanismi incentivanti, finanziamento tramite terzi, assistenza all'implementazione di un sistema di gestione dell'energia presso il sito dei clienti. Progettazione, installazione e riqualificazione e gestione di impianti tecnologici, impianti di riscaldamento civile e industriale, impianti di climatizzazione e condizionamento, impianti elettrici ed elettronici, impianti di cogenerazione e teleriscaldamento, Impianti termici alimentati a biomasse, reti di distribuzione di fluidi generali e di servizio, impianti di controllo, automazione e supervisione di centrali termo-fluidiche, impianti antincendio, impianti aeraulici e di ventilazione, impianti idrico-sanitari. Manutenzione e conduzione impianti termici e di condizionamento (anche con assunzione del ruolo di Terzo Responsabile). Servizi energia	
Siti	Allegato 1

La validità del Certificato è soggetta al rispetto delle condizioni stabilite nel Regolamento per la certificazione di ANCIS Srl

La validità del Certificato è subordinata a sorveglianza periodica ed al riesame completo con periodicità triennale

La presente certificazione si intende riferita alle attività effettuate presso cantieri temporanei esterni

12 gennaio 2016
Prima emissione

10 gennaio 2025
Emissione corrente

11 gennaio 2028
Scadenza

Amministratore delegato

ANCIS Srl
segreteria@ancis.it • www.ancis.it
I • 20122 Milano • Viale Bianca Maria 35
Telefono +39 020062051 • Telefax +39 0276003647

ACCREDIA
L'ENTE ITALIANO DI ACCREDITAMENTO
MS N°0028
Membro degli Accordi
di Mutuo Riconoscimento EA, IAF e ILAC
Signatory of EA, IAF and ILAC
Multilateral Recognition Agreement

ANCIS
ANTE OMNIA VERITAS

Allegato 1 al Certificato di conformità n. 703SGE - rev. 9
rilasciato a Comat Spa in data 10 gennaio 2025

Siti inclusi nel sistema di gestione dell'energia:

Sede legale	Corso G. Matteotti 29	10129 Torino TO
Sede operativa	Via della Libertà 43	10095 Grugliasco TO
Sito - Sede operativa secondaria (manutenzione)	Viale Colombo snc	85042 Lagonegro PZ

Milano, 10 gennaio 2025

Amministratore delegato